

Protokół z kontroli przeprowadzonej na stanowisku stażu i przygotowania do zawodu w okresie od 04.09.2006 do 30.09.2006r.

Kontrolą objęto poprawność realizacji stażu, w tym umów zawartych w 2006r.

Czynności poddane kontroli wykonywane są przez dwóch pracowników:

Jolanę Klauze- Starszy Inspektor

Elżbietę Marciniak- Inspektor

Kontroli dokonywał Kierownik Działu Instrumentów Rynku Pracy- Katarzyna Wrzosek .

Przeprowadzone czynności kontrolne obejmowały:

- sprawdzenie zasadności organizacji miejsca stażu w oparciu o protokoły z posiedzeń Komisji ds. opiniowania i rozpatrywania wniosków pracodawców;
- sprawdzenie kompletności dokumentacji związanej z organizacją stażu;
- sprawdzenie zaświadczeń potwierdzających odbycie stażu.

Podczas kontroli sprawdzono poprawność realizacji umów zawartych z następującymi pracodawcami:

1. 02/2006 Zakład Komunalny w Sopocie;
2. 03/2006 Akademia Marynarki Wojennej w Gdyni;
3. 04/2006 Firma Budowlana ALFA z Gdyni;;
4. 05/2006 ADVANTIA z Gdyni;
5. 06/2006 Agence Sanar Agencja Pracy Tymczasowej w Gdyni;
6. 07/2006 Kancelaria Radcowska Mariusz Rubaszewski z Gdyni;
7. 10/2006 Biuro Obsługi Wierzytelności INFOS Sp. z o.o. w Sopocie;
8. 13/2006 Biuro BHP „FAST” s.c. z Sopotu;
9. 14/2006 EGGO sp. z o.o. z Gdyni;
- 10.17/2006 FOTA S.A. z Gdyni;
- 11.18/2006 Sąd Rejonowy w Gdyni;
- 12.19/2006 Urząd Miasta Gdyni;
- 13.20/2006 Sąd Rejonowy z Wejherowa;
- 14.21/2006 Międzynarodowa Spedycja Mirtrans Sp. z o.o. w Gdyni;
- 15.22/2006 ZUS o/Gdańsk Inspektorat w Gdyni;
- 16.25/2006 Przedsiębiorstwo „ROL-RYŻ” sp. z o.o. z Gdyni;
- 17.28/2006 C.Hartwig Gdynia S.A.
- 18.29/2006 Dom Pomocy Społecznej w Gdyni;
- 19.30/2006 Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Sopocie;
- 20.31/2006 Lecznica Weterynaryjna Lek. Wet. Jacek Irzykowski z Sopotu;
- 21.33/2006 Bank Inicjatyw Społeczno-Ekonomicznych S.A. z Gdyni;
- 22.38/2006 Pierwszy Urząd Skarbowy w Gdyni;

6. W dokumentacji znajdowały się także zaświadczenia potwierdzające odbycie przez bezrobotnych stażu, wystawione przez Powiatowy Urząd Pracy w Gdyni;
7. W kilku teczkach dotyczących organizacji stażu brak było potwierdzenia na kopiach dokumentów zgodności z oryginałem.

Zalecenia pokontrolne:

Pracownikom zajmującym się organizacją stażu zalecono zwrócenie większej uwagi na dokumenty składane przez pracodawców oraz potwierdzanie kopii tych dokumentów za zgodność z oryginałem.

KIEROWNIK DZIAŁU
Instrumentów Rynku Pracy

Katarzyna Wrzosek

.....
(podpis osoby kontrolującej)

INSPEKTOR

Chae
.....
Elżbieta Marciniak

STARSZY INSPEKTOR

Klauze
.....
(podpisy osób kontrolowanych)
Jeremia Klauze

Gdynia, 30.09.2006r.

Z up. DYREKTORA URZĘDU

Alicja Wróbel
Z-CA DYREKTORA

.....
(podpis Dyrektora Urzędu)